

## Vorlage Ablaufplan BNI-Wochentreffen und Berufsorientierung im Rahmen der Future Leaders Week (FLW):

1. Führungsteam (FT) entscheidet sich für die Teilnahme an FLW und stimmt sich mit dem Mitgliederausschuss ab, um die Unterstützung von 6 - 8 Mitgliedern zu sichern.
2. FT lädt das Chapter zur Teilnahme an FLW ein und informiert, dass das Wochentreffen voraussichtlich in der 3. Oktoberwoche von der regulären Location in eine Schule verlegt werden könnte.
3. FT fragt Mitglieder nach Kontakten zu lokalen Schulen – Verwaltung, Lehrern oder Elternvereinigungen – um die Future Leaders Week zu initiieren.
4. Das FT kontaktiert einen Vertreter der Schule, erklärt die Future Leaders Week (Vorlage „FLW – Übersicht für Schulen und Jugendvereine“ kann für die Kommunikation genutzt werden).
5. FT und Vertreter der Schule stimmen ab, ob das BNI-Wochentreffen mit anschließender Berufsorientierung stattfinden kann, sowie erfragt ob Foto- & Videoaufnahmen gemacht werden dürfen (dazu ggf. die Vorlage „Einwilligung zur Veröffentlichung von Foto- & Videoaufnahmen FLW“ verwenden). Um die praktische Berufsorientierung ideal in den Schulalltag einzubinden, empfehlen wir die Vorlage „Future Leaders Week-Hausaufgaben“ zu präsentieren und bereit zu stellen.

### **Sollte die Schule nicht in der Lage sein ein komplettes Wochentreffen unterzubringen, gibt es folgende Alternativen teilzunehmen:**

- a) Die Berufsorientierung findet unabhängig vom Wochentreffen zu einer passenden Zeit in der Schule statt.
- b) Die Berufsorientierung findet an einem anderen Ort, wie z.B. einem Verein oder Jugendclub statt.
6. FT kommuniziert den mit der Schule/Jugendclub abgestimmten Ablaufplan an das Chapter. Die BNI-Unternehmer (je nach Schule empfehlen wir 8 bis maximal 12 Mitglieder), welche die Berufsorientierung geben wollen, melden sich und bereiten diesen Teil für Ihren Beruf vor. Dafür kann die Vorlage „Vorbereitung für die Berufsorientierung“ zur Verfügung gestellt werden.
7. Das BNI-Wochentreffen läuft wie ein reguläres Treffen ab, kann aber gekürzt werden, falls die vollen 90 Minuten nicht in den Schulplan passen.
8. Berufsorientierung findet (im Anschluss) statt. Nach den Präsentationen der unterschiedlichen Berufe laden wir die SchülerInnen ein Fragen zu stellen oder eigene Gedanken zu teilen.
9. Das Lehrpersonal verteilt die Hausaufgabe „Future Leaders Week-Hausaufgaben“, in welchem die SchülerInnen ihre Eltern oder Betreuer über ihren Bildungsweg und ihre beruflichen Erfahrungen befragen können.
10. FT meldet die Anzahl der teilnehmenden BNI-Mitglieder und jungen Menschen und reicht Foto/Videoaufnahmen der Veranstaltung ein (inklusive der unterzeichneten Zustimmungen zur Veröffentlichung).